**BEWERBUNGSFORMULAR um die Untervergabe von Zuschüssen/Subgranting**

1. **Allgemeine organisatorische Informationen:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel**  | TEXT |
| **Bewerbende Organisation**: Voller Name, Adresse und Land | TEXT |
| **Gesetzliche\*r Vertreter\*in** der bewerbenden Organisation: Vor- und Nachname, Funktion, E-Mail, Büronummer, wenn vorhanden Mobilnummer | TEXT |
| **Ansprechpartner\*in**: Vor- und Nachname, Funktion, E-Mail, Büronummer, Mobilnummer | TEXT |
| **Projektlaufzeit** Vorläufiges Start- und Enddatum(Im Zeitraum 15.5.-30.09.2018) | TEXT |
| **Ort der Umsetzung** | TEXT |

|  |  |
| --- | --- |
| **Art der Organisation** | TEXT |
| **Tätigkeitsbereich**  | [ ]  Umwelt und Klima [ ]  Jugend[ ]  Entwicklung [ ]  Landwirtschaft [ ]  Frauen und Geschlechtergleichheit [ ]  Gewerkschaften[ ]  Soziales [ ]  Schulbildung / außerschulische Bildung [ ]  Sonstiges |
| **Beschreiben Sie Ihre Organisation / Körperschaft** sowie ihre Aktivitäten und Erfahrungswerte. (max. 10 Zeilen) *Bitte erläutern Sie ggf. Ihre Tätigkeiten zur Förderung der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung / Agenda 2030 und/oder im Zusammenhang mit der Bekämpfung von Ungleichheit.*  | TEXT |
| Sind Sie Mitglied bei **Netzwerken oder Bündnissen**?  | [ ]  Ja [ ]  NeinFalls JA, bei welchen? TEXT |
| Haben Sie im Rahmen des „Make Europe Sustainable for All“-Projekts an von AWO International, Forum Umwelt und Entwicklung oder WECF Deutschland organisierten Veranstaltungen / Workshops zum Kapazitätsaufbau teilgenommen?  | [ ]  Ja [ ]  NeinFalls JA, an welchen? TEXT |
| Verfügen Sie **bereits über Erfahrungen mit der Untervergabe/Subgranting von Zuschüssen**?  | [ ]  Ja [ ]  NeinFalls JA, erläutern Sie dies bitte kurz. (5-10 Zeilen) TEXT |

1. **Projektbeschreibung**
* Beschreiben Sie **das Projekt und die geplanten Aktivitäten und heben Sie dabei nach Möglichkeit innovative Aspekte (insbesondere zur Reichweite) hervor**. (15-20 Zeilen)

TEXT

* Was sind die **Zielsetzungen** und erwarteten Ergebnisse des Projekts?
*Bitte erläutern Sie auch den Bezug Ihres Projekts zu den Gesamtzielen des „Make Europe Sustainable for All“-Projekts.* (5-10 Zeilen):

TEXT

* Welcher Zusammenhang besteht zwischen Ihren Aktivitäten und dem Themenschwerpunkt **menschliche Entwicklung und Bekämpfung von Ungleichheit** sowie den Themen der NATIONALEN Kampagne (einschließlich der Erfordernisse und der Relevanz auf lokaler Ebene)? (8-10 Zeilen):

TEXT

* Beschreiben Sie die **Zielgruppen** und Projektbeteiligten (5-8 Zeilen):
*Bitte schätzen Sie ein, wie viele lokale Gruppen, politische Entscheidungsträger(innen) und/oder Bürger(innen) Sie mit Ihren Maßnahmen erreichen werden.*

TEXT

* Erläutern Sie kurz, ob Ihr Projekt mit Ihren alltäglichen Aktivitäten zu tun hat, ob es wiederholt werden kann und wie Sie seine Nachhaltigkeit sicherstellen wollen. (8-10 Zeilen):

TEXT

* Beschreiben Sie, welche Kommunikationsmittel und sozialen Medien Sie für das Projekt nutzen wollen (5-10 Zeilen):

**3. Zeitplan**

Bitte erläutern Sie die zeitliche Planung Ihrer Aktivitäten.

TEXT

***4. Budget***

* *Bitte liefern Sie anhand der Vorlage in Anhang/Annex II ein detailliertes Budget. Hier können Sie das Budget erläutern.*

TEXT

*Ort, Datum:*

*Name des/der Ansprechpartners/Ansprechpartnerin:*

*Eine digitale Unterschrift kann eingefügt werden. Der Antrag ist aber auch ohne Unterschrift gültig, sobald er auf dem vorgesehenen Weg eingereicht wird.*

ENDE

**Bitte erstellen Sie eine PDF-Version dieses Formulars und schicken Sie dieses bis zum 6. Mai 2018, 23:59 Uhr MEZ per E-Mail an** **roman.fleissner@awointernational.de**

**Das Formular kann auf anderem Weg (postalisch, Fax etc.) nicht angenommen werden.**